



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.08.2022, klo 16:55 - 18:04

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe ja Teams etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 87 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 88 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 89 Kaukametsän opiston kokonaistuntimäärä lukuvuonna 2022–2023**
- § 90 Sivistystoimialan osavuosisraportti 30.6.2022**
- § 91 Sivistystoimialan talouden toteuma 1.1. - 31.7.2022**
- § 92 Talouden sopeuttamissuunnitelman toteuttaminen sivistystoimialalla**
- § 93 Kajaanin perusopetuksen liikunnanopetuksen tasa-arvoisuus ja oppilaiden moninaisuuden huomioiminen**
- § 94 Sivistyslautakunnan kokousajat syksyllä 2022**
- § 95 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 96 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jouni Haataja
Eija Hakkarainen, varajäsen
Marjo Kangasharju
Tuukka Karjalainen
Eveliina Kinnunen
Karoliina Kuvaja, puheenjohtaja
Noora Kyllönen
Veli-Pekka Leivo
Jaakko Perhovaara
Pauli Pyykkönen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Rissanen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Marjatta Immonen
Sirpa Kempainen, sivistystoimen hallinnollinen johtaja
Mari Lyyra, Sivistysjohtaja, esittelijä
Mika P. Tiihonen, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Poissa

Veli-Matti Karppinen, puheenjohtaja
Minna Partanen

Allekirjoitukset

Karoliina Kuvaja
Puheenjohtaja

Päivi Rissanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.08.2022

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.8.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päivi Rissanen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Paikalla olivat Karoliina Kuvaja, Tuukka Karjalainen, Noora Kyllönen, Jaakko Perhovaara, Pauli Pyykkönen, Eija Hakkarainen, Marjatta Immonen, Sirpa Kempainen, Mika Tiihonen, Päivi Rissanen ja Mari Lyyra. Muut olivat Teams-etäyhteydellä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Kaukametsän opiston kokonaistuntimäärä lukuvuonna 2022–2023

KAJDno-2022-878

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen
eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi
Kainuun musiikkiopiston rehtori

Opetus- ja kulttuuriministeriö vahvistaa vuosittain Kaukametsän opiston käyttökustannuksiin myönnetyn valtionosuuden ja laskennallisen perusteen tuntien lukumäärän. Kansalaisopiston opetusta järjestetään myös Kajaanin kaupungin tuella ja opiskelijoiden kurssimaksuista kertyvillä tuloilla. Koska kansalaisopiston toiminta perustuu opiskelijoiden omaehtoiseen opintoihin hakeutumiseen, tunteja tarjotaan opetuksen monipuolisen toteutumisen varmistamiseksi hieman enemmän kuin talousarvion puitteissa toteutetaan.

Lukuvuonna 2022 – 2023 opetustarjontaa suunnataan edelleen kysyntää vastaavaksi ja aloitetaan vapaan sivistystyön koulutuksen osaamisperusteisuuden ennakointi kurssisisällöissä. Lähiopetuksen lisäksi tarjotaan verkko- ja hybridiopetusta.

Kaukametsän opiston toiminnan valtionosuuden laskennalliseksi perusteeksi vuonna 2022 on vahvistettu 12 091 tuntia, josta luku- ja kirjoitustaidottomien aikuisten maahanmuuttajien tunteja 744. Lukuvuonna 2022 – 2023 opetusta tarjotaan noin 13 300 tuntia (10 % yli vos-tuntien), mutta opetus toteutetaan talousarvion puitteissa.

Maahanmuuttajien kotoutumissuunnitelman mukaisen opetuksen järjestäminen perustuu lakiin vapaasta sivistystyöstä (19.12.2017/965). Luku- ja kirjoitustaidottomien maahanmuuttajien opetus toteutetaan vos-tuntien mukaan. Opiskelijat ohjautuvat koulutukseen Kainuun TE-toimiston ja Kajaanin Maahanmuuttajapalveluiden kautta. Opisto järjestää myös tilaus- ja sopimus pohjaisia koulutuksia kysynnän mukaan, mm. Kajaanin vastaanottokeskuksen kanssa vahvistettavan sopimuksen mukaisesti opintotoimintaa turvapaikanhakijoille.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kaukametsän opiston lukuvuoden 2022 – 2023 opetustuntien toteuttamisen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Sivistystoimialan osavuosisraportti 30.6.2022

KAJDno-2022-167

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Manninen

heidi.manninen@kajaani.fi

Controller

Liitteet

1 Liite Sivistystoimialan osavuosisraportti 30.6.2022

Kajaanin kaupungin toimialat, liikelaitokset ja tytäryhtiöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle kaksi kertaa vuodessa vuodessa. Ensimmäinen raportointi on osavuosisraportti 30.6. tilanteesta ja toinen raportti toteutetaan tilinpäätösraportin yhteydessä. Toiminnan ja talouden seurantaraportissa selvitetään raportointikauden tavoitteiden toteutumiseen vaikuttaneita keskeisiä tekijöitä sekä erityisesti merkittäviin poikkeamiin johtaneita syitä. Vuoden 2022 talousarvion toteutumisen arvioinnissa analysoidaan mahdollisen talousarviopoikkeaman perusteita ja toimenpiteitä tavoitteiden saavuttamiseksi. Selvitys annetaan lyhyesti olennaisista seikoista.

Riskienhallinnan osalta raportoidaan seurantakaudelle aikana toteutuneet, tavoitteisiin ja toimintaan olennaisesti vaikuttaneet riskit, sekä näiden osalta tehdyt riskienhallintatoimenpiteet. Sisäisen valvonnan osalta raportoidaan seurantakaudelle suunnitellut valvontatoimenpiteet ja valvonnan painopistealueet, sekä seurantakauden aikana tehdyt havainnot ja johtopäätökset.

Sivistystoimialan osavuosisraportti 30.6.2022 on esitetty liitteessä ja talouden toteuma 1.6. - 30.6.2022 on oheisliitteenä.

Lisätietoja sivistysjohtaja Mari Lyyra, puh. 044 7100 235, controller Heidi Manninen, puh. 044 7147 683, sähköpostit muotoa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee osavuosisraportin 30.6.2022 tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Sivistystoimialan talouden toteuma 1.1. - 31.7.2022

KAJDno-2022-167

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Manninen

heidi.manninen@kajaani.fi

Controller

Sivistystoimialan talouden toteuma ajalta 1.1. - 31.7.2022 esitellään kokouksessa.

Sivistystoimialan talouden toteumaraportti 1.1. - 31.7.2022 on oheisliitteenä.

Lisätietoja sivistysjohtaja Mari Lyyra, puh. 044 7100 235, controller Heidi Manninen, puh. 044 7147 683, sähköpostit muotoa etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 34, 13.06.2022

Sivistyslautakunta, § 92, 24.08.2022

§ 92

Talouden sopeuttamissuunnitelman toteuttaminen sivistystoimialalla

KAJDno-2022-115

Kaupunginvaltuusto, 13.06.2022, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Lempeä, Tuija Aarnio

tarja.lempea@kajaani.fi, tuija.aarnio@kajaani.fi

Talousjohtaja, Hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Talouden sopeuttamissuunnitelma 2023-2026 Kaupunginhallituksen esitys, kaupunginvaltuusto 13.6.2022

2 EVA Perusopetus Jormua - Kuluntalahti

3 EVA Perusopetus Soidinsuo

4 EVA Perusopetus Teppana

5 Jormuan ja Kuluntalahden koulut liikennevalomalli

6 EVA Soidinsuon ja Lehtikankaan koulut liikennevalomalli

7 EVA Teppanan koulu liikennevalomalli

8 EVA Varhaiskasvatus Lehtikangas

9 EVA esiopetus

10 EVA liikennevalomalli Varhaiskasvatus vaikutusten arviointia Lehtikankaan alueella

11 EVA liikennevalomalli Esiopetuksen keskittäminen vaikutusten arviointi

Sivistystoimialan perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen sopeuttamissuunnitelman valmistelussa on pilotoitu kaupungille valmisteilla olevaa ennakkovaikutusten arviointi menetelmää. EVAssa on kuvattu suunniteltujen toimenpiteiden vaikutuksia kaupunkistrategian toteuttamiseen, kuntalaisten hyvinvointiin, lapsiin, yrityksiin, kaupungin talouteen, kuntaorganisaatioon ja henkilöstöön sekä ympäristöön. Arviointilomakkeilla on yhteenveto eri vaikutusten kokonaismerkityksestä ja lisäksi on tehty ns. liikennevalomallit, jossa vaikutukset on havainnollistettu eri väreillä. EVAn perusteella viranhaltijat ovat tehneet esityksensä toimenpiteiksi ja päätöksentekijöiden päätösten tueksi.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. toteaa talouden sopeuttamissuunnitelman päivittämiseen liittyneet yhteistoimintaneuvottelut käydyiksi ja vahvistaa neuvottelujen tuloksen:

Toimialojen ja liikelaitosten säästöehdotuksista on kertymässä tavoitteen mukaisesti noin 2,5 milj. euron lisäsäästöt pitkällä aikavälillä. Henkilöstön irtisanomisia, osa-aikaistamisia tai lomautuksia ei ole säästöjen keinovalikoimassa. Henkilöstön



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

tehtäväkuviin ja työntekopaikkoihin voi tulla kuitenkin muutoksia palveluverkon muutosten myötä. Henkilöstökulujen kasvua hillitään jatkossa huolellisella henkilöstösuunnittelulla sekä avoimeksi jäävien tehtävien uudelleen järjestelyillä esimerkiksi eläköitymisen yhteydessä.

2. hyväksyy liitteenä olevan talouden sopeuttamissuunnitelman vuosille 2023 - 2026 ja

3. edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia tarkentamaan toimenpidekohtaisia tavoitteita vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä.

Äänestykset

Kokoomuksen ryhmäesitys: Jormuan koulu palautetaan sopeuttamissuunnitelmaan alkuperäisen kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti. Äänestysjärjestys: Kaupunginhallituksen esitys JAA, Kokoomuksen ryhmäesitys EI

Jaa

Miikka Kortelainen
Peppiina Hakkarainen
Toni Raesalmi
Pasi Kilpeläinen
Tuija Pöllänen
Aki Räisänen
Raimo Tornberg
Paavo Niemelä
Mikko Alakärppä
Petja Korkkonen
Veli-Matti Karppinen
Marjatta Immonen
Jari Lindh
Janne Heikkinen
Helena Ohtonen
Heikki Hekkala
Noora Kyllönen
Tero Paukkeri
Raimo Piirainen
Pasi Arffman
Anssi Manninen
Teppo Kääminen
Tea Heikkinen
Vesa Kaikkonen
Karoliina Kuvaja
Päivi Fonselius
Anni Rimpiläinen
Markku Oikarinen
Eveliina Kinnunen
Teemu Niva
Minna Partanen
Minna Leinonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tuukka Karjalainen
Kaija Patronen
Marjo Kangasharju
Jyrki Lesonen
Valtteri Arffman
Veijo Moilanen
Tiina Kyllönen
Jukka Poutiainen

Ei

Auli Halonen
Teuvo Hatva
Toivo Sistonen
Sanna Pakkala-Juntunen
Miariikka Tervonen
Juho Leinonen
Jaakko Perhovaara
Silja Keränen
Hannu Suutari
Anne Kemppainen
Paavo Enroth

Vihreiden ryhmäesitys: Sivistystoimialalta varhaiskasvatuksesta poistetaan kokonaan kohta "Oman toiminnan sopeuttaminen - esiopetusverkon tiivistäminen ja varhaiskasvatusverkon tiivistäminen". Äänestysjärjestys: kaupunginhallituksen esitys JAA, Vihreiden ryhmäesitys Ei

Jaa

Tuija Pöllänen
Marjatta Immonen
Aki Räisänen
Auli Halonen
Teuvo Hatva
Markku Oikarinen
Sanna Pakkala-Juntunen
Päivi Fonselius
Jyrki Lesonen
Heikki Hekkala
Raimo Tornberg
Toivo Sistonen
Jari Lindh
Anni Rimpiläinen
Pasi Arffman
Veijo Moilanen
Raimo Piirainen
Tuukka Karjalainen
Tea Heikkinen
Anssi Manninen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Janne Heikkinen
Pasi Kilpeläinen
Petja Korkkonen
Minna Leinonen
Toni Raesalmi
Veli-Matti Karppinen
Vesa Kaikkonen
Minna Partanen
Miikka Kortelainen
Noora Kyllönen
Teemu Niva
Hannu Suutari
Jaakko Perhovaara
Tero Paukkeri
Valtteri Arffman
Juho Leinonen
Paavo Niemelä
Eveliina Kinnunen
Teppo Kääminen
Kaija Patronen
Jukka Poutiainen
Paavo Enroth

Ei

Anne Kemppainen
Silja Keränen
Karoliina Kuvaja
Mikko Alakärppä
Tiina Kyllönen
Peppiina Hakkarainen
Helena Ohtonen
Marjo Kangasharju
Miariikka Tervonen

Keskustan ryhmäesitys: Kohdasta Koulutusliikelaitos, kohdasta yleinen henkilöstösäästötavoite poistetaan taulukosta euromääräiset säästötavoitteet vuosilta 2023, 2025 ja 2026, 45.000 €, 180.000 € ja 45.000 €. Äänestysjärjestys: kaupunginhallituksen esitys JAA, Keskustan ryhmäesitys Ei.

Jaa

Petja Korkkonen
Auli Halonen
Aki Räisänen
Miariikka Tervonen
Päivi Fonselius
Veijo Moilanen
Tuukka Karjalainen
Silja Keränen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Toivo Sistonen
Hannu Suutari
Teemu Niva
Helena Ohtonen
Peppiina Hakkarainen
Jyrki Lesonen
Jari Lindh
Sanna Pakkala-Juntunen
Anssi Manninen
Raimo Piirainen
Tiina Kyllönen
Jaakko Perhovaara
Tea Heikkinen
Noora Kyllönen
Valtteri Arffman
Anne Kemppainen
Vesa Kaikkonen
Pasi Kilpeläinen
Miikka Kortelainen
Pasi Arffman
Minna Partanen
Teppo Kääminen
Juho Leinonen
Paavo Enroth
Toni Raesalmi

Ei

Janne Heikkinen
Raimo Tornberg
Eveliina Kinnunen
Anni Rimpiläinen
Tero Paukkeri
Minna Leinonen
Veli-Matti Karppinen
Kaija Patronen
Tuija Pöllänen
Heikki Hekkala
Teuvo Hatva
Paavo Niemelä
Karoliina Kuvaja
Marjo Kangasharju
Marjatta Immonen
Mikko Alakärppä
Markku Oikarinen
Jukka Poutiainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Keskustan ryhmäesitys: Mamselli-liikelaitoksen yleisen henkilöstösäästötavoitteen kohdan euromääräiset tavoitteet muutetaan kuulumaan: vuosi 2023 0 €, vuosi 2024 15.000 €, vuosi 2025 15.000 € ja vuosi 2026 15.000 €. Äänestysjärjestys: kaupunginhallituksen esitys JAA, Keskustan ryhmäesitys EI.

Jaa

Petja Korkkonen
Silja Keränen
Heikki Hekkala
Janne Heikkinen
Auli Halonen
Toivo Sistonen
Jari Lindh
Jyrki Lesonen
Tea Heikkinen
Veijo Moilanen
Miikka Kortelainen
Aki Räisänen
Helena Ohtonen
Päivi Fonselius
Minna Partanen
Raimo Piirainen
Anne Kemppainen
Noora Kyllönen
Teemu Niva
Pasi Kilpeläinen
Valtteri Arffman
Tiina Kyllönen
Peppiina Hakkarainen
Tuukka Karjalainen
Anssi Manninen
Sanna Pakkala-Juntunen
Teppo Kääminen
Jaakko Perhovaara
Pasi Arffman
Paavo Niemelä
Juho Leinonen
Markku Oikarinen
Vesa Kaikkonen
Miariikka Tervonen
Mikko Alakärppä
Hannu Suutari
Toni Raesalmi
Marjo Kangasharju
Karoliina Kuvaja
Paavo Enroth



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ei

Tuija Pöllänen
Marjatta Immonen
Veli-Matti Karppinen
Raimo Tornberg
Minna Leinonen
Tero Paukkeri
Anni Rimpiläinen
Eveliina Kinnunen
Teuvo Hatva
Kaija Patronen
Jukka Poutiainen

Päätös

Äänestyksen tulokset:

- 1) Kaupunginhallituksen esitys JAA 40 ääntä, Kokoomuksen ryhmäesitys EI 11 ääntä.
- 2) Kaupunginhallituksen esitys JAA 42 ääntä, Vihreiden ryhmäesitys EI 9 ääntä.
- 3) Kaupunginhallituksen esitys JAA 33 ääntä, Keskustan ryhmäesitys EI 18 ääntä.
- 4) Kaupunginhallituksen esitys JAA 40 ääntä, Keskustan ryhmäesitys EI 11 ääntä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi talouden sopeuttamissuunnitelman vuosille 2023 - 2026 kaupunginhallituksen esittämässä muodossa.

Sivistyslautakunta, 24.08.2022, § 92

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Lyyra
mari.lyyra@kajaani.fi
Sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Talouden sopeuttamissuunnitelma 2023-2026 Kaupunginhallituksen esitys, kaupunginvaltuusto 13.6.2022

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 13.6.2022 hyväksynyt Kajaanin kaupungin talouden sopeuttamissuunnitelman vuosille 2022–2026 ja edellyttänyt toimialoja ja liikelaitoksia tarkentamaan toimenpidekohtaisia tavoitteita vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Kajaanin perusopetuksen liikunnanopetuksen tasa-arvoisuus ja oppilaiden moninaisuuden huomioiminen

KAJDno-2022-882

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rissanen

paivi.rissanen@kajaani.fi

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Kajaanin nuorisovaltuusto on lähettänyt sivistyslautakunnalle osoitetun kirjelmän koulujen liikunnallisen tasa-arvon edistämiseksi. Kirjelmässä tuodaan esiin, että Kajaanin nuorisovaltuustolla on herännyt huoli, miten Kajaanin perusopetuksessa liikunnanopetuksen tasa-arvoisuus ja oppilaiden moninaisuus huomioidaan. Nuorisovaltuusto toivoo, että koululiikunnassa luovuttaisiin perinteisestä sukupuoleen perustuvasta jaottelusta ja siirryttäisiin sekaryhmiin. Kirjelmä on oheisliitteenä.

Koulujen työjärjestykset ja ryhmittelyt valmistellaan lähinnä rehtoreiden toimesta seuraavaa lukuvuotta varten edellisen lukuvuoden keväällä. Ryhmiä muodostetaan liikunnassa vaihtelevasti, sekä erillis- että sekaryhminä. Juuri tehdyn kartoituksen mukaan Kajaanin kouluissa alakoulujen liikunnanopetus toteutetaan sekaryhmissä. Yläkouluissa on molempia toteutuksia sekä myös joustamisen mahdollisuus osassa yläkouluja.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee kirjelmän tiedoksi ja saattaa sen edelleen Kajaanin peruskoulujen tiedoksi rehtoreiden kautta.

Päätös

Lautakunta merkitsi tiedoksi ja päätti saattaa kirjelmän sisällön koulujen tietoon.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Sivistyslautakunnan kokousajat syksyllä 2022

KAJDno-2021-739

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lyyra
mari.lyyra@kajaani.fi
Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan aiemman syksyn 2022 alustavia kokousaikoja koskevan päätöksen jälkeen on tullut esille seikkoja, joiden vuoksi syksyn kokousaikoja on tarkasteltava joiltain osin uudelleen.

Sivistyslautakunta kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Kokoukset pidetään keskiviikkoisin klo 16.15 alkaen. Kokouspaikka ilmoitetaan esityslistan yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään sähköisesti lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa ilmoitetaan paikan lisäksi kokousaika ja käsiteltävät asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan kokousajat syksyllä 2022 ovat:

7.9.2022

21.9.2022

5.10.2022

26.10.2022

30.11.2022

14.12.2022 Jouluaateri klo 13 ja aterian jälkeen kokous.

Sivistyslautakunnan jäsenille ja osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenille järjestetään mahdollisuus yhteiseen keskusteluun syksyn 2022 aikana.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Museonjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 7 rakennustutkijan tehtävä Kainuun Museossa, 04.07.2022

§ 8 Museoassistentin tehtävä Kainuun Museossa, 04.08.2022

Musiikkiopiston rehtori

§ 8 Sivutoimisten tuntiopettajien palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon ajalle 1.8.2022-31.7.2023, 15.06.2022

§ 9 Rumpu- ja lyömäsoitinopetuksen järjestelyt Kainuun musiikkiopistossa lukuvuonna 2022-2023, 15.06.2022

§ 10 Kainuun musiikkiopiston tanssinopettajan viran täyttäminen 1.8.2022 alkaen, 15.06.2022

§ 11 Varhaisiän musiikkikasvatuksen sivutoimisen tuntiopettajan sijaisuus Kainuun musiikkiopistossa 15.8.2022-26.5.2023, 16.06.2022

§ 12 Kitaransoiton sivutoimisen tuntiopettajan palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon 1.8.2022 alkaen, 20.06.2022

§ 13 Pop/jazz-laulun tuntiopetus Kainuun musiikkiopistossa 2.8.2022-31.5.2023, 08.08.2022

Kaukametsän opiston rehtori

§ 4 Kaukametsän opiston liikunnan päätoimisen opettajan sijaisuus ajalla 16.8.2022-2.6.2023, 15.06.2022

§ 5 Kaukametsän opiston musiikin päätoimisen opettajan sijaisuus ajalla 16.8.-31.12.2022, 15.06.2022

§ 6 Tuntiopettajien palkkaaminen Kaukametsän opistoon lukuvuodelle 2022-2023, 15.06.2022

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

§ 66 Täyttämättä jättämispäätös vuorotteluvapaan sijaisuuksiin_440589, 15.06.2022

§ 67 Valinta perusopetuksen lehtorin (äidinkieli ja kirjallisuus) virkaan 1004_441237, 16.06.2022

§ 68 Uusi päätös erityisluokanopettajan määräaikaiset tehtävät_432682, 16.06.2022

§ 69 Uusi päätös laaja-alaisen erityisopettajan määräaikaiset tehtävät_432740, 16.06.2022

§ 70 Perusopetuksen hallinnon asiantuntijan palvelussuhteen päätyminen, 17.06.2022

§ 71 Valinta erityisluokanopettajan virkaan 1009 määräajaksi_438254, 20.06.2022

§ 72 Valinnat koulunkäynninohjaajien tehtäviin valmistavassa opetuksessa_446465, 20.06.2022

§ 73 Konsultoivan erityisopettajan määräaikainen tehtävä, 20.06.2022

§ 74 Täyttämättä jättämispäätös erityisluokanopettajan virkaan 0099 Väinölän kouluun_438276, 20.06.2022

§ 75 Valinnat koulunkäynninohjaajien määräaikaisiin tehtäviin_442696, 22.06.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- § 76 Valinta perusopetuksen kieli- ja kulttuurikoordinaattorin tehtävään_447072, 22.06.2022
- § 77 Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntijan määräaikainen tehtävä, 22.06.2022
- § 78 Vuorotteluvapaan sijaisuus Keskuskoulu_445423, 22.06.2022
- § 79 Valinta laaja-alaisen erityisopettajan määräaikaiseen tehtävään_447453, 22.06.2022
- § 80 Valinta koulunkäynninohjaajan vakinaisiin tehtäviin_443415, 22.06.2022
- § 81 Valinta erityisluokanopettajan virkaan nro 2011 määrääjäksi_448230, 09.08.2022
- § 82 Valinta päätoimisen tuntiopettajan tehtävään (MA,FY,KE)_446855, 11.08.2022
- § 83 Tuntiopettaja Otanmäen kouluun_437334, 09.08.2022
- § 84 Lehtorin (MA,FY,KE) määräaikaiset tehtävät_451065, 09.08.2022
- § 85 Kajaanin perusopetuksen vastaavan koulukuraattorin nimittäminen ajalle 1.8.-31.12.2022, 11.08.2022
- § 86 Valinta laaja-alaisen erityisopettajan määräaikaiseen tehtävään_448683, 11.08.2022

Sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

- § 3 Koulu- ja päiväkotikuvaukset 2022-2024 (+1), 22.06.2022

Henkilöstöpäätös:

- § 23 Nuorten kesätyöseteli v. 2022 lisähaku, 16.06.2022
- § 24 Perusopetuksen johtoryhmän nimeäminen 1.8.2022 alkaen, 22.06.2022
- § 25 Valinnat koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin 2_443324, 28.06.2022
- § 26 Luokanopettajan tehtävät valmistavassa opetuksessa_438535, 28.06.2022
- § 27 Koulunkäynninohjaajan sijaisuudet_443552, 28.06.2022
- § 28 Koulunkäynninohjaajan tehtävät, henkilökohtainen ohjaaja_443552, 28.06.2022
- § 30 Valinta laaja-alaisen erityisopettajan sijaisuuteen_445308, 29.06.2022
- § 31 Valinta historian ja yhteiskuntaopin viransijaisuuteen Kajaanin lyseon_443539, 29.06.2022
- § 32 Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään Kätönlahden kouluun_445289, 29.06.2022
- § 33 Kajaanin lyseon apulaisrehtorin tehtävät ajalle 1.8.2022-31.1.2023, 29.06.2022
- § 34 Valinta tuntiopettajan tehtävään Lehtikankaan koulussa (käsityö)_447036, 30.06.2022
- § 35 Valinta musiikin lehtorin vakinaiseen virkaan 1110 Keskuskouluun_446511, 30.06.2022
- § 36 Täyttämättä jättämispäätös päätoimisen tuntiopettajan tehtävään (MA,FY,KE)_444845, 01.07.2022
- § 37 Valinta tuntiopettajan sijaisuuteen (EN,RU)_446877, 01.07.2022
- § 38 Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä, 27.07.2022
- § 39 Kirjaston osastonjohtajan nimikkeen muutos vastaavan kirjastonhoitajan nimikkeeksi, 12.08.2022

Teatterinjohtaja

Hankintapäätös:

- § 5 Sissilinnan teatterin toimistokalusteiden hankinta, 19.06.2022
- § 6 Teatteri Sissilinnan info- ja videoseurantajärjestelmän hankinta, 20.06.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 15 Varhaiskasvatuksen erityisavustaja Otanmäen päiväkoti 444300, 16.06.2022

§ 16 Varhaiskasvatuksen erityisavustajan määräaikaiset tehtävät vuoropäiväkodeilla 443010, 16.06.2022

§ 17 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiset tehtävät 444286, 16.06.2022

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2021-1351

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Lyyra
mari.lyyra@kajaani.fi
Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 7.9.2022 klo 16.15 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Lyyra, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§87, §88, §90, §91, §92, §93, §94, §95, §96

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§89

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.